

CODICE ETICO

GOLDEN GOOSE

We take care of everyone.

We like smiling. We look for solutions.

We help each other. We are supportive.

We build. We take responsibility.

We listen. We integrate diversity.

We enable. We empower. We promote.

We are devoted to detail with passion,
commitment, and accuracy.

We include. We Learn.

We support with ethics. We measure.

We reward.

CODICE ETICO

Approvato con delibera del Consiglio
di Amministrazione del 7 marzo 2024.



GOLDEN MANIFESTO

Golden Goose is a journey of love.

We are a community of Dreamers, who believe in the power of doing things together.

We strive for uniqueness, which for us is synonymous with authenticity.

Craftsmanship is the essence of who we are, enhancing the warmth of the artisanal touch and its perfect imperfections.

We have a firm will to preserve Venetian heritage, that is and will always be at the core of the brand.

The way we treat materials is our signature. We like things that are lived-in, distressed, touched with life.

Life is authentic.

Don't be perfect, be Younique.

INDICE

01 A journey of love

02 Premessa

03 Destinatari del Codice Etico

04 Everyone can be a Star

05 Regole di comportamento

06 Attuazione e controllo

07 Glossario



01 A journey of love

Golden Goose è una storia d'amore.

Un viaggio iniziato a Venezia nel 2000 ispirato dallo spirito creativo di Francesca Rinaldo e Alessandro Gallo: una coppia di giovani designer, *outsider* rispetto al mondo della moda.

L'intento che da sempre ha animato Golden Goose è stato quello di distinguersi con un prodotto innovativo e artigianale, una strategia comunicativa non convenzionale, un approccio incentrato sulle persone e un posizionamento selettivo nelle *location* che riflettono la filosofia del brand.

Golden Goose si definisce un brand di *lifestyle*, perché ogni giorno integra i propri valori e la propria cultura nei prodotti che realizza, entrando così a far parte della vita quotidiana delle persone. Ogni sneaker creata, ogni retail store aperto, ogni azione riflette, infatti, i valori di Golden: *Familiarity, Positivity, Respect, Quality* e *Success*.

Il Gruppo crede fortemente nel potere della *community* e nel far sentire ogni individuo accolto e valorizzato nella propria unicità, indipendentemente dalla propria identità, cultura, provenienza o qualsiasi altra diversità, così come in una famiglia. Il Gruppo, infatti, si riferisce ai propri dipendenti come alla Golden Family e ai clienti come alla sua comunità di *Brand Lovers*.

In Golden, il rispetto, la fiducia, il dialogo bidirezionale e la ricerca comune di soluzioni vengono sempre posti al centro di ogni relazione, sia all'interno del Gruppo sia all'esterno con i propri fornitori, clienti o partner. Questo modo di relazionarsi, che fa parte della cultura aziendale, consente di creare legami più autentici e duraturi, in grado di generare valore. Golden Goose ritiene, infatti, che il successo e la crescita di lungo periodo non dipendano solo dai risultati ottenuti, ma anche dal modo in cui sono stati raggiunti e dal rapporto creato con i propri *stakeholder*.

La missione di Golden è quella di dare vita a creazioni uniche che possano essere vissute e amate, ispirando ognuno ad esprimere la propria stella interiore, attraverso la creatività e la voglia di superarsi.

Everyone can be a Star.

THE GOLDEN FOUNDING VALUES

Familiarity

We include and make everyone feel welcome in our House.
We take care of everyone.

Positivity

We approach what we do with positive energy. We engage and support with optimism and self-confidence.
We like smiling. We look for solutions. We help each other. We are supportive.
We build. We take responsibility.

Respect

We truly engage in our internal and external relationships.
We listen. We integrate diversity. We enable. We empower. We promote.

Quality

Quality is intrinsic to our people, products, network, communication, and behavior. Excellence is our obsession.
We are devoted to detail with passion, commitment, and accuracy.

Success

We encourage a culture of success and support result-oriented mindsets.
We celebrate outstanding individual and team achievements.
We include. We learn. We support with ethics. We measure. We reward.





02 Premessa

Il Codice Etico (di seguito anche il Codice) declina i valori, i principi e le regole di comportamento del Gruppo Golden Goose (di seguito anche Golden Goose o il Gruppo) che devono orientare la conduzione degli affari ed i rapporti con gli *stakeholder*, ovvero tutti i portatori di interesse (dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, azionisti, finanziatori, Stato e istituzioni, collettività, ambiente, massa media), e con tutti coloro con i quali il Gruppo entra in contatto nel corso delle sue attività.

Chi lavora in e per Golden Goose si impegna ad osservare e a fare osservare i principi del presente Codice. In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse del Gruppo può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con questo documento.

L'obiettivo del documento è, dunque:

- esplicitare e chiarire i principi, i valori e i comportamenti da seguire sia all'interno del Gruppo, sia nei rapporti con gli *stakeholder* esterni
- stabilire l'obbligatorietà di tali principi, anche nell'ottica di prevenire reati d'impresa
- responsabilizzare chiunque abbia rapporti con Golden Goose, a vario titolo, sull'osservanza degli stessi principi.

Il Codice Etico si ispira ad alcune delle principali normative, linee guida e documenti esistenti a livello nazionale e internazionale in tema di responsabilità sociale d'impresa, *corporate governance*, diritti umani e ambiente, come, a titolo esemplificativo, la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, la Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea, gli standard di lavoro dignitoso contemplati nelle Convenzioni ILO (Organizzazione Internazionale del Lavoro) e le Linee Guida per le Imprese Multinazionali dell'OCSE (Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico).

Il Codice, aggiornato anche sulla base delle *best practice* riconosciute a livello internazionale, include inoltre i principali enunciati delle politiche del Gruppo, tra cui: la Politica Ambientale, la Politica Salute e Sicurezza e le altre policy in materia di gestione delle risorse umane, finanziarie e degli asset aziendali.

I principi etici condivisi in Golden Goose sono:

- Agire con integrità e senso di responsabilità.
- Rispettare le leggi e i regolamenti.
- Rispettare la dignità e i diritti di ciascuno.
- Agire nel rispetto dell'ambiente naturale.
- Utilizzare i beni e le risorse aziendali nel rispetto dell'interesse del Gruppo e dei suoi azionisti.
- Incoraggiare i collaboratori nelle loro iniziative solidali e di sviluppo sostenibile.
- Rispettare la riservatezza degli affari.

In generale, chi opera per conto di Golden Goose è chiamato ad attenersi alle leggi e ai regolamenti dei Paesi in cui svolge le attività e a rispettare le norme della comunità internazionale. Nei paesi di operatività dove le normative cogenti sono meno stringenti, il Gruppo richiede ai Destinatari del Codice l'adesione a standard etici e principi comportamentali che potrebbero eccedere le prescrizioni di legge.



03 Destinatari del Codice Etico

Il presente Codice Etico si applica a tutte le strutture di Golden Goose Group S.p.A. (sedi corporate, magazzini, siti produttivi e retail store) in tutti i Paesi in cui il Gruppo opera e a tutti gli aspetti delle sue attività.

Sono quindi considerati Destinatari del presente Codice i membri del Consiglio di Amministrazione, i componenti degli organi di controllo, i dirigenti (o qualsiasi persona che rivesta funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione o che eserciti, anche di fatto, la gestione e il controllo di Golden o di una sua unità) e i dipendenti di Golden Goose, nonché tutti coloro che a vario titolo – direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente – agiscono in nome o per conto di Golden Goose, o instaurano con essa rapporti e relazioni, per perseguirne gli obiettivi, quali ad esempio: lavoratori somministrati, appaltatori e subappaltatori di opere o servizi, consulenti, agenti, fornitori diretti e indiretti e qualsiasi altro soggetto terzo che abbia un rapporto di partnership con il Gruppo.

Tutti i Destinatari sono tenuti a conoscere i contenuti del Codice Etico, ad osservarne le disposizioni sia nei rapporti tra loro sia in quelli con i terzi, a contribuire attivamente all'attuazione dei suoi principi ed a segnalare eventuali esigenze emergenti agli organi preposti al suo aggiornamento (vedi anche 'Attuazione del Codice').

Golden Goose assicura la più ampia divulgazione del Codice a tutti i Destinatari e al pubblico in generale.





04 Everyone can be a Star

04.1 DIPENDENTI

Golden Goose riconosce la centralità delle proprie persone nella creazione di valore per il Gruppo e ne tutela l'integrità fisica e morale, favorendone lo sviluppo e crescita in un ambiente di lavoro sicuro, meritocratico, stimolante e inclusivo, dove le diversità sono valorizzate e dove ognuno è messo nella condizione di esprimere al meglio le proprie capacità, potenzialità e talento.

Inclusione, partecipazione, condivisione: sono le parole che meglio descrivono Golden. Ogni persona è incoraggiata a essere sé stesso e a seguire i propri sogni.

04.2 PARI OPPORTUNITÀ E NON DISCRIMINAZIONE

Golden Goose si impegna a offrire pari opportunità fin dalla prima fase di selezione delle proprie persone e a effettuare, in tutte le fasi del rapporto di collaborazione, valutazioni e considerazioni di merito evitando ogni forma di clientelismo e discriminazione, sostenendo in tal modo la creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e partecipativo.

Per garantire un ambiente lavorativo accogliente in cui nessuno sia oggetto di discriminazione o parzialità, Golden Goose:

- garantisce il principio delle pari opportunità in tutte le fasi del rapporto di lavoro (selezione, sviluppo e formazione, retribuzione, promozione, procedimento disciplinare, interruzione del rapporto di lavoro, pensionamento), impegnandosi a prevenire ed evitare discriminazioni sulla base di origine etnica o razziale, religione o credo, genere, orientamento sessuale, disabilità, età, opinione personale o politica, stato civile, stato di maternità o paternità, o qualsiasi altra forma di diversità
- rifiuta ogni forma di violenza e molestia – fisica, verbale, sessuale, psicologica e/o morale (il cosiddetto 'mobbing'), o che si tratti di intimidazione o minaccia – nei confronti di dipendenti, fornitori, clienti o visitatori (vedi anche 'Diritti Umani').

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Promuovere pari opportunità per ogni persona.
- Garantire un luogo di lavoro libero da discriminazioni e molestie.
- Offrire un equo livello retributivo e un percorso di valorizzazione e crescita professionale che rifletta le capacità di ciascun individuo, evitando discrezionalità o discriminazione nelle decisioni che riguardano il dipendente.
- Agire con imparzialità e onestà.
- Presidiare l'ambiente di lavoro affinché le caratteristiche personali non possano dare luogo a discriminazioni.
- Non svolgere atti di propaganda, istigazione e incitamento all'odio o alla violenza per motivi razziali, etnici, nazionali, religiosi o basati su genere, orientamento sessuale o disabilità.
- Proibire qualsiasi forma di abuso, intimidazione, minaccia o molestia, sia fisica sia verbale, che possa creare un ambiente di lavoro intimidatorio, offensivo e/o ostile (molestia sessuale, linguaggio o atteggiamenti offensivi, insulti per motivi razziali, etnici, nazionali, religiosi o basati su genere, orientamento sessuale, o disabilità).

04.3 SALUTE E SICUREZZA

Golden Goose si impegna a salvaguardare la salute e la sicurezza dei suoi dipendenti, fornitori, clienti, visitatori e consulenti e di chiunque entri nel suo ambito di azione, rispettando la normativa in materia di salute e sicurezza nei Paesi in cui opera.

Il Gruppo mette in atto tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie per garantire la salute e sicurezza, nonché attività mirate quali, a titolo esemplificativo, la formazione sulle norme in materia di salute e sicurezza, programmi di sviluppo delle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività lavorative incentrati sulla sicurezza delle mansioni svolte, il monitoraggio dell'applicazione delle norme e delle procedure in materia di salute e la sicurezza e l'analisi delle cause di infortuni e incidenti.

La sicurezza è responsabilità di tutti. È importante che tutti siano chiamati a rispettare le regole vigenti in materia di salute e sicurezza e a adottare le adeguate misure di prevenzione al fine di tutelare sé stessi e gli altri.

Golden Goose si impegna, inoltre, a valutare e prevenire lo stress lavoro-correlato e a sviluppare iniziative per la promozione e la tutela della salute delle proprie persone, che vanno da programmi per il benessere, a campagne di prevenzione, fino al divieto di fumo nei luoghi di lavoro, se non negli spazi comuni esterni appositamente delimitati.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Favorire l'adozione di misure preventive necessarie per non mettere a rischio la sicurezza propria o di altre persone.
- Segnalare eventuali comportamenti o condizioni di lavoro pericolose.
- Adottare dispositivi di protezione adeguati e condurre attività di valutazione del rischio, con relativa implementazione di piani di miglioramento.
- Promuovere la cultura della prevenzione.
- Assicurare la manutenzione regolare dei luoghi di lavoro, delle attrezzature, degli impianti e dei dispositivi di sicurezza e protezione, nonché l'adozione di tecnologie e sistemi innovativi per operare in sicurezza.
- Evitare qualsiasi forma di aggressività, sia essa fisica o verbale.
- Evitare l'abuso di bevande alcoliche e/o l'uso di sostanze stupefacenti o qualsiasi altra sostanza che possa alterare lo stato di coscienza, impedendo lo svolgimento del lavoro in modo efficace ed esponendo sé stessi e gli altri a un rischio per la sicurezza.



04.4 GOLDEN FAMILY

La comunità Golden è una famiglia allargata accumulata dagli stessi principi e valori, in cui chiunque si può sentire accolto e libero di esprimersi. Golden Goose lavora per favorire la motivazione, per sostenere lo sviluppo e la crescita delle proprie persone, e si adopera affinché l'energia e la creatività dei singoli trovino piena espressione nella realizzazione degli obiettivi aziendali.

Il Gruppo promuove fortemente la partecipazione e la condivisione in ogni decisione aziendale e si aspetta che i dipendenti, a tutti i livelli, collaborino in un clima di reciproco rispetto e ascolto e che si facciano promotori dello scambio e della diffusione delle informazioni essenziali per la creazione di valore condiviso.

Inoltre, al fine di aiutare i suoi dipendenti a mantenere un buon equilibrio tra vita privata e vita lavorativa e garantire il loro benessere sul posto di lavoro, Golden si impegna a promuovere un ambiente lavorativo solidale, attento e produttivo.

A tal fine, il Gruppo implementa una serie di politiche e meccanismi, sulla base delle esigenze locali, in grado di facilitare la vita quotidiana e migliorare la qualità della vita professionale di ciascun individuo, come ad esempio il lavoro a distanza, orario flessibile, congedo parentale, servizi di concierge e volontariato aziendale.

04.5 CLIENTI

Golden Goose attribuisce alla relazione con i clienti un ruolo fondamentale per la costruzione di un successo che sia di lungo periodo. Ogni momento di contatto è un'occasione non solo per accoglierli e conoscerli, ma anche per coinvolgerli, condividere una storia e co-creare con loro.

Il Gruppo ritiene essenziale che i propri clienti siano sempre trattati in modo onesto, corretto, trasparente e imparziale e si impegna affinché le loro aspettative vengano pienamente soddisfatte.



I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Assicurare che i prodotti incontrino le aspettative e i requisiti del mercato, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli relativi alla sicurezza dei materiali e delle sostanze chimiche utilizzate per il loro trattamento.
- Garantire alti standard di qualità dei prodotti e dei servizi offerti.
- Fornire informazioni accurate, complete e veritiere sui prodotti ed i servizi offerti, in modo che i clienti possano prendere decisioni di acquisto informate.
- Garantire la massima attenzione ai suggerimenti e ad eventuali reclami provenienti dai clienti.
- Rispettare gli impegni e gli obblighi assunti.
- Proteggere le informazioni che vengono fornite dai clienti in conformità con le leggi vigenti, assicurandone la riservatezza.
- Adottare un comportamento improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia e alla più alta professionalità.
- Evitare qualunque tipo di discriminazione nelle trattative con il cliente.
- Disapprovare l'uso di strumenti pubblicitari e/o di comunicazione atti, in qualunque modo, a trarre in inganno il cliente sulla quantità, qualità, origine e provenienza dei prodotti/servizi offerti.
- Assicurare una comunicazione che non sia lesiva della dignità umana o discriminatoria e che non richiami comportamenti violenti o modelli comportamentali pericolosi.

04.6 PARTNER

Golden Goose si impegna a instaurare con i propri fornitori un rapporto di partnership che si fonda non solo sull'eccellenza e affidabilità a livello tecnico-qualitativo del prodotto realizzato, ma anche (e soprattutto) sulla condivisione di valori e di principi sociali, etici ed ambientali.

Il Gruppo non collabora con quei partner che non rispettano i suoi stessi standard di condotta. Attraverso il Codice di Condotta dei Fornitori, documento distinto dal presente Codice, il Gruppo comunica tali principi a tutti i propri fornitori, chiedendo loro di condividerli e rispettarli.

Nella selezione dei fornitori, così come nella formulazione delle condizioni di acquisto, Golden si ispira a principi di obiettività, competenza, economicità, trasparenza, correttezza e qualità del bene o servizio, così come al rispetto delle relative procedure interne, valutando accuratamente le garanzie di assistenza post-vendita e gli altri servizi offerti dai fornitori.

In particolare, il Gruppo si impegna a ricercare nei fornitori e collaboratori esterni professionalità e piena condivisione dei principi del Codice Etico e del Codice di Condotta dei Fornitori adottato da Golden e a costruire rapporti duraturi che consentano il progressivo miglioramento delle performance nella tutela e promozione dei principi e contenuti del Codice.

Il Gruppo evita la stipula o la prosecuzione del rapporto con fornitori sospettati di appartenere o di agevolare organizzazioni criminali, o che tengano comportamenti non conformi alle norme applicabili e ai principi condivisi.

Tutti i fornitori devono prendere visione e aderire all'intera documentazione contrattuale sottoposta da Golden Goose, che comprende l'obbligo di rispettare il Codice Etico e le altre regole di comportamento che il Gruppo ha predisposto e comunicato, alla cui violazione, qualificata come grave inadempimento, sono collegate specifiche sanzioni.



I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Rapportarsi con i fornitori con la massima correttezza e professionalità, incoraggiando rapporti continuativi e di crescita reciproca, costruendo rapporti di fiducia solidi e duraturi, nel rispetto delle leggi e regolamentazioni vigenti.
- Istruire i fornitori sui principi enunciati nel Codice Etico, incoraggiandoli ad adottare a loro volta un proprio codice etico in tutte le loro aziende e catene di approvvigionamento.
- Vigilare sull'effettivo rispetto dei principi enunciati nel Codice Etico e nel Codice di Condotta dei Fornitori.
- Astenersi dall'offrire o accettare regali o altra forma di benefici e/o utilità che possano essere interpretati come mezzo per ottenere trattamenti di favore per qualsiasi attività collegabile a Golden Goose e che non siano ascrivibili a normali relazioni commerciali o di cortesia (vedi anche 'Conflitto d'interesse' e 'Corruzione').
- Evitare l'assunzione di vincoli contrattuali che comportino forme di reciproca dipendenza.

04.7 AZIONISTI E MERCATO FINANZIARIO

Golden Goose si impegna a mantenere un rapporto con gli azionisti e con il mercato finanziario fondato su principi di fiducia, trasparenza e integrità, forte della convinzione che un uso responsabile delle risorse mirato ad accrescere il valore prodotto dal Gruppo possa assicurare un ritorno sull'investimento a lungo termine.

Il Gruppo promuove la diffusione tempestiva, completa ed accurata delle comunicazioni che possono avere peso nelle decisioni relative all'investimento o al disinvestimento da parte degli azionisti, senza generare alcuna asimmetria informativa tra le parti.

Golden si attiene, inoltre, alle normative finanziarie e contabili applicabili (vedi anche 'Informativa contabile'), pubblica i suoi risultati finanziari in modo regolare e affidabile e gestisce diligentemente tutti i registri, libri commerciali e documenti finanziari e di rendicontazione, in modo da fornire sempre informazioni accurate e veritiere.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Assicurare che le transazioni siano registrate in conformità ai principi applicabili di contabilità e siano state eseguite con l'autorizzazione delle persone preposte in funzione delle attività svolte.
- Garantire l'implementazione di misure di sicurezza per proteggere la riservatezza, la disponibilità e l'integrità delle informazioni contabili e finanziarie relative a Golden Goose.
- Promuovere un dialogo costante con gli azionisti e il mercato finanziario per accrescere la conoscenza e la comprensione, tra l'altro, dei risultati e dei piani di sviluppo futuri del Gruppo.

04.8 ORGANI DI CONTROLLO

Golden Goose impronta i suoi rapporti con gli organi di controllo a principi di massima collaborazione e trasparenza.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Astenersi da qualsiasi comportamento, commissivo od omissivo, diretto ad ostacolare eventuali indagini o a distrarre l'attenzione degli organi di controllo dalle rispettive attività di verifica.

04.9 ALTRE SOCIETÀ DEL GRUPPO

Il Gruppo si impegna ad evitare comportamenti o decisioni a proprio favore che risultino pregiudizievoli per l'integrità, l'autonomia o l'immagine di altre società del gruppo cui appartiene Golden Goose stessa (di seguito il Gruppo).

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Favorire la comunicazione tra le società del Gruppo e le sinergie e la cooperazione nell'interesse comune, come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nella redazione del bilancio consolidato e nei rapporti negoziali in essere.



04.10 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Golden Goose assicura relazioni di massima collaborazione con la pubblica amministrazione, i pubblici ufficiali o i soggetti incaricati di un pubblico servizio, ispirando i propri comportamenti alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento applicabili e tutelando la propria integrità e reputazione.

Il Gruppo agisce nella massima trasparenza, chiarezza, correttezza ed imparzialità dei rapporti, al fine di non ingenerare nei soggetti istituzionali pubblici, con cui interloquisce a vario titolo, interpretazioni parziali, falsate, ambigue o fuorvianti.



I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Astenersi dall'offrire, anche per interposta persona, denaro o altre utilità al funzionario pubblico coinvolto, ai suoi familiari o a soggetti in qualunque modo allo stesso collegati, con l'obiettivo di condizionarne, direttamente o indirettamente, l'attività (vedi anche 'Corruzione').
- Evitare di ricercare o instaurare relazioni personali di favore, influenza o ingerenza e di sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti o che comunque violino la parità di trattamento e le procedure di evidenza pubblica attivate dalle istituzioni pubbliche o da pubblici funzionari.
- Esimersi dall'accettare la richiesta da parte di un pubblico ufficiale di denaro, omaggi o servizi per compiere o meno, o per facilitare, un'attività prevista nell'ambito della sua posizione lavorativa (vedi anche 'Corruzione').
- Astenersi dall'aderire a qualsiasi richiesta di contributi e sponsorizzazioni (vedi anche 'Sponsorizzazioni e contributi') che possano influenzare la trattativa d'affari o favorire il Gruppo in caso di controlli/ ispezioni/ verifiche da parte delle autorità.
- Astenersi dal farsi rappresentare nei rapporti con la pubblica amministrazione da collaboratori e/o da soggetti terzi quando si possa configurare, anche solo astrattamente, un conflitto d'interesse (vedi anche 'Conflitto d'interesse').
- Esimersi dal destinare a finalità diverse da quelle per le quali sono stati concessi contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dallo Stato o da altro ente pubblico, anche se di modico valore e/o importo.
- Esimersi da qualsiasi comportamento volto a conseguire da parte dello Stato o di altro ente pubblico qualsiasi tipo di contributo, finanziamento, mutuo agevolato o altra erogazione dello stesso tipo per mezzo di dichiarazioni e/o documenti alterati o falsificati o per il tramite di informazioni omesse, compresi quelli realizzati per mezzo di un sistema informatico o telematico.
- Astenersi da comportamenti reticenti, omissivi o di intralcio nei confronti delle autorità giudiziarie nazionali ed estere.

04.11 ORGANIZZAZIONI SINDACALI E POLITICHE

Golden Goose riconosce e rispetta il diritto dei lavoratori ad essere rappresentati da organizzazioni sindacali, con cui mantiene relazioni improntate al reciproco riconoscimento, al dialogo e alla cooperazione.

I rapporti con i sindacati e i partiti politici sono gestiti nel rispetto dei più elevati principi di trasparenza, indipendenza e correttezza e in stretta osservanza delle leggi vigenti.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Astenersi dall'erogare contributi diretti o indiretti di alcun genere a partiti politici, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, o a loro rappresentanti o candidati, sia in Italia sia all'estero.
- Astenersi da qualsiasi pressione diretta o indiretta su esponenti politici, quale, ad esempio ma non limitatamente a, l'accettazione di raccomandazioni per assunzioni o contratti di consulenza.

04.12 ASSOCIAZIONI

Golden Goose ritiene che il dialogo con le associazioni portatrici di interessi sia importante per lo sviluppo del proprio business e favorisce la creazione di canali di comunicazione improntati su principi di imparzialità ed indipendenza allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Garantire quanto più possibile risposta alle osservazioni di tutte le associazioni.
- Astenersi dall'erogare contributi ad organizzazioni con le quali può ravvisarsi un conflitto di interessi, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, associazioni a tutela dei consumatori.





05 Regole di comportamento

05.1 DIRITTI UMANI

Golden Goose riconosce la massima importanza della promozione e del rispetto dei diritti umani e dei lavoratori lungo l'intera catena del valore.

Il Gruppo rifiuta il lavoro forzato e minorile, così come qualsiasi tipo di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, o abuso, minaccia o intimidazione sul luogo di lavoro, garantendo in questo modo condizioni di lavoro rispettose e favorevoli nei Paesi in cui opera, anche in termini di orari di lavoro e determinazione delle retribuzioni.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Garantire un luogo di lavoro libero da discriminazione e molestie.
- Astenersi dall'intrattenere consapevolmente rapporti diretti o indiretti di qualsiasi natura con soggetti che violino in qualsiasi modo le norme in materia di salvaguardia del lavoro minorile e di tutela delle donne e/o l'utilizzo illegale di lavoro derivante da traffici di immigrazione o tratta di esseri umani.
- Proibire qualsiasi forma di intimidazione, minaccia, molestia o abuso, sia fisica sia verbale, che crei un ambiente di lavoro intimidatorio, offensivo e ostile (molestia sessuale, linguaggio o atteggiamenti offensivi, insulti di carattere razziale, etnico, sessuale o religioso).
- Adoperarsi per assicurare ai propri dipendenti e collaboratori ambienti di lavoro sicuri, salubri e conformi alle previsioni di legge vigenti (vedi anche 'Salute e sicurezza').
- Riconoscere il diritto alla libera associazione e contrattazione collettiva.



05.2 AMBIENTE

Golden Goose considera l'ambiente patrimonio della collettività e delle generazioni future e si impegna, pertanto, a promuoverne la tutela e la salvaguardia, incentivando comportamenti aziendali tesi a minimizzare il proprio impatto ambientale in tutti i Paesi in cui opera. Ciò comporta la riduzione delle emissioni atmosferiche, dei consumi energetici, dei rifiuti e delle sostanze potenzialmente pericolose usate nei processi produttivi, nelle proprie strutture (sedi corporate, magazzini, siti produttivi e retail store) nonché in termini di logistica. Il Gruppo si impegna, inoltre, a non contribuire al deforestamento nell'approvvigionamento di imballi e pellami.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Rispettare le normative ambientali vigenti e gli standard applicabili lungo tutta la catena del valore.
- Impegnarsi a diffondere una cultura di rispetto per l'ambiente, promuovendo comportamenti responsabili e contribuendo alla sua protezione.
- Promuovere la ricerca di conoscenze e tecnologie per la riduzione dell'impatto ambientale e controllare i processi produttivi per un continuo miglioramento degli stessi.

05.3 BENESSERE ANIMALE

Nelle attività di approvvigionamento di materie prime di origine animale, Golden Goose richiede ai propri collaboratori e fornitori di impegnarsi a garantire che tali materiali non siano stati ottenuti tramite pratiche di allevamento e/o raccolta crudeli, ripudiando qualsiasi forma di maltrattamento e altre attività lesive. Il Gruppo richiede inoltre ai fornitori di rispettare le cosiddette 'Cinque Libertà'¹ per il benessere degli animali da allevamento.

Golden si impegna, altresì, a non utilizzare né pellicce animali né pelli di animali in via di estinzione (in conformità agli elenchi CITES² e alla Lista Rossa IUCN³) nella realizzazione dei propri prodotti.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Rispettare tutte le leggi e le normative applicabili in materia di salute e benessere degli animali e garantire il loro benessere in relazione ad aspetti quali, ad esempio, allevamento, trasporto, caccia e macellazione.
- Garantire la legalità della provenienza dei materiali di origine animale.
- Promuovere, lungo tutta la filiera, la conformità ai più avanzati e recenti standard scientifici e alle *best practice* relative al benessere animale.
- Garantire che le fragranze e gli ingredienti utilizzati per la loro produzione non siano stati testati su animali.

1. Rapporto Brambell pubblicato nel 1965: le Cinque Libertà descrivono il diritto al benessere degli animali assoggettati al controllo dell'uomo (ovvero ad allevamento intensivo).

2. *Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora* (Convenzione sul commercio internazionale delle specie minacciate di estinzione).

3. *International Union for Conservation of Nature (IUCN) Red List of Threatened Species* (Lista Rossa delle specie a rischio di estinzione dell'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura).





05.4 CONFLITTO D'INTERESSE

Golden Goose, nel rispetto dei valori di onestà, imparzialità e correttezza, si impegna ad adottare ogni misura necessaria a prevenire ed evitare fenomeni di conflitto di interesse.

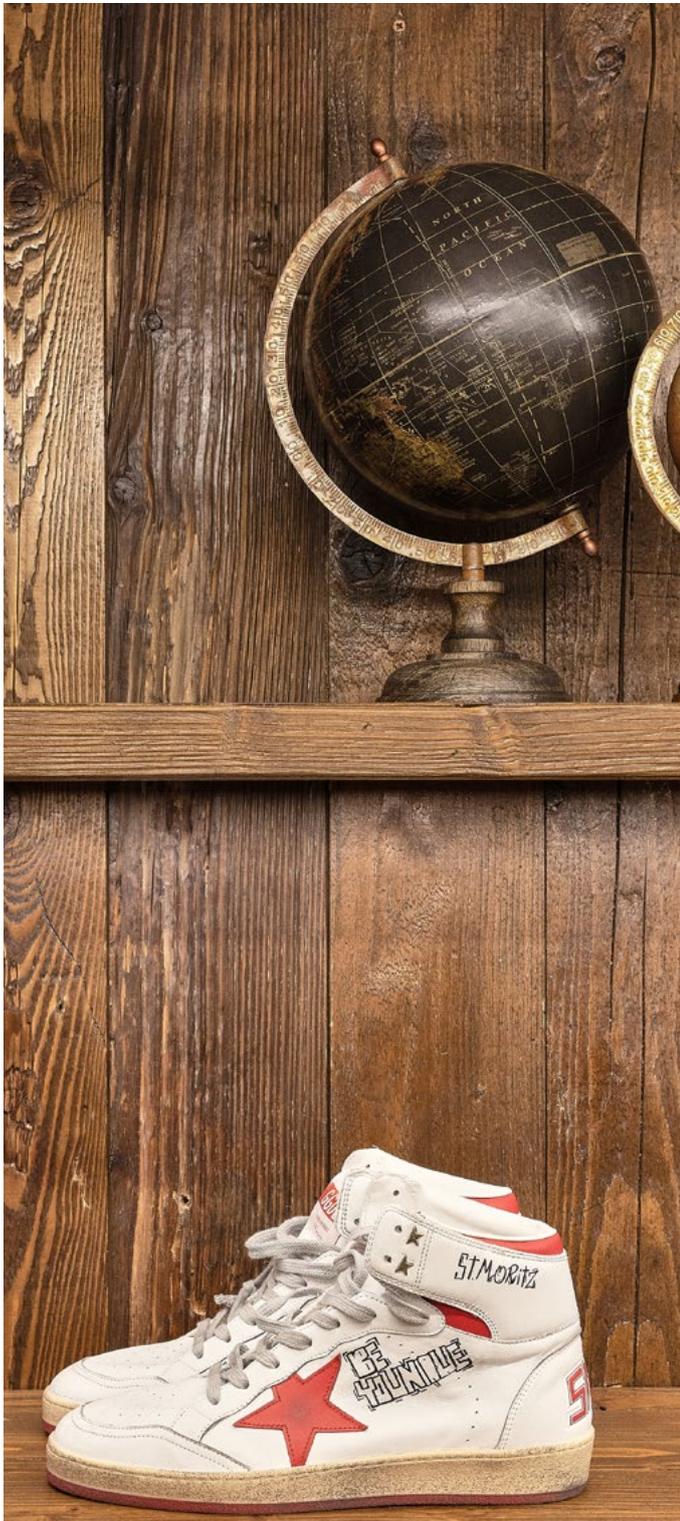
Ogni attività aziendale deve essere orientata al soddisfacimento degli interessi del Gruppo stessa e al perseguimento dello sviluppo sociale.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Prevenire il sorgere di situazioni e/o attività che possano condurre a conflitti di interesse, o che potrebbero interferire o pregiudicare l'indipendenza di giudizio e di scelta, e quindi l'imparzialità, di una persona nell'ambito di decisioni aziendali.
- Agire secondo norme etiche e legali, con esplicito divieto di ricorrere a favoritismi illegittimi e/o a pratiche collusive, di corruzione o di sollecitazione di vantaggi personali per sé o per altri.
- Comunicare immediatamente un'eventuale situazione di conflitto, anche se potenziale, e astenersi da ogni attività connessa alla situazione fonte del conflitto.

05.5 CORRUZIONE

Golden Goose proibisce severamente qualsiasi forma di corruzione, compresi i favoritismi, in tutti i Paesi in cui opera, anche in quelli in cui tali attività siano nella pratica ammesse o non perseguite giudizialmente.



I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Accertarsi che non si ricorra alla corruzione di funzionari pubblici nella gestione dei rapporti con le autorità pubbliche su questioni riguardanti, ad esempio, pratiche doganali, imposte, visti di ingresso e autorizzazioni, in cui ci si avvale della collaborazione di agenti, consulenti locali o intermediari terzi.
- Astenersi dall'accettare o offrire (direttamente o indirettamente) denaro, regali, servizi, omaggi o qualsiasi altra forma di beneficio da e/o a pubblici ufficiali, esponenti o partiti politici, clienti, fornitori, consulenti, agenti, business partner o qualunque altro soggetto o organizzazione, se non di modico valore sulla base delle usanze locali (il Gruppo ad ogni modo predilige la devoluzione a sostegno di associazioni benefiche), nel rispetto dell'autonomia dei processi decisionali degli stessi.
- Astenersi dal sostenere spese di rappresentanza che potrebbero dar adito a sospetti di irregolarità o dare l'impressione di voler condizionare l'operato di pubblici ufficiali, esponenti o partiti politici, clienti, fornitori, consulenti, agenti, business partner o qualunque altro soggetto o organizzazione.
- Astenersi dall'ottenere false licenze e autorizzazioni, dall'accelerarne i processi e dall'evitare verifiche di apertura negozi.
- Evitare di condizionare il risultato delle verifiche ispettive, garantendone un corretto svolgimento e mettendo a disposizione le informazioni e la documentazione richiesta in modo completo.
- Garantire la massima trasparenza e correttezza nella predisposizione della documentazione idonea per la richiesta di contributi o finanziamenti pubblici e nella gestione dei rapporti con i funzionari degli enti pubblici erogatori.
- Prevenire la possibilità che si creino fondi collegati ad attività illecite.
- Garantire il rispetto dell'autonomia dei regolatori e delle istituzioni pubbliche nel corso della gestione di normali rapporti con rappresentanti delle istituzioni o di partiti politici.

05.6 RICICLAGGIO

Golden Goose condanna qualsiasi comportamento che possa anche solo indirettamente agevolare la ricettazione, il riciclaggio e l'impiego di introiti, beni o utilità derivanti da attività criminali in qualsivoglia forma o modo.

Il Gruppo si impegna ad ottemperare alla legislazione applicabile in materia di antiriciclaggio e di lotta alla criminalità organizzata e al terrorismo, in qualsiasi giurisdizione competente, facendo attenzione che le operazioni di cui è parte non presentino, anche solo potenzialmente, il rischio di favorire il ricevimento, il riciclaggio o l'impiego di denaro o beni derivanti da attività criminali.



I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Non essere implicati, in alcun modo e in alcuna circostanza, in vicende connesse al riciclaggio di denaro proveniente da attività criminali o alla ricettazione di beni o altre utilità di provenienza illecita.
- Verificare, in via preventiva, le informazioni disponibili su fornitori, appaltatori, partner, consulenti e principali clienti, al fine di appurare la loro integrità sotto il profilo etico ed il possesso dei requisiti tecnico-professionali, nonché la legittimità della loro attività, prima di instaurare con questi rapporti d'affari.
- Evitare di intraprendere o proseguire rapporti commerciali con controparti di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza ad organizzazioni criminali.
- Porre attenzione nelle transazioni commerciali, particolarmente nella ricezione e spendita di monete, banconote, titoli di credito e valori in genere, al fine di evitare il pericolo di immissione sul mercato di valori contraffatti.
- Osservare rigorosamente le leggi, assicurando la piena tracciabilità dei flussi finanziari in entrata ed in uscita e la piena conformità di tali operazioni alle leggi in materia di antiriciclaggio.

05.7 SPONSORIZZAZIONI E CONTRIBUTI

Golden Goose può decidere di sponsorizzare eventi ed iniziative facendo accordi con soggetti beneficiari seri e qualificati.

Il Gruppo aderisce alle richieste di contributi limitatamente a proposte provenienti da enti e associazioni non-profit oppure di valore culturale e sociale, secondo le modalità previste internamente. Nell'aderire a queste iniziative, si impegna a prestare particolare attenzione a possibili situazioni di conflitto di interessi personali o aziendali. Le attività di sponsorizzazione possono essere realizzate previa definizione di appositi accordi e verifica dell'onorabilità del soggetto beneficiario e dell'evento/iniziativa promossa, evitando di elargire sponsorizzazioni a controparti di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza ad organizzazioni criminali o la commissione di reati in materia di riciclaggio.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Valutare l'affidabilità dei soggetti beneficiari e la loro coerenza con i valori del Gruppo.
- Assicurarsi che i contributi versati siano conformi e coerenti con le leggi vigenti e accuratamente documentati.



INFORMAZIONI RISERVATE

Golden Goose si impegna a proteggere qualsiasi informazione sensibile, confidenziale, privilegiata o riservata riguardante il Gruppo e ad operare secondo i principi di lealtà, correttezza, parità di accesso alle informazioni e trasparenza e nel pieno rispetto delle leggi vigenti in materia di tutela del mercato e abuso di informazioni riservate.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Mantenere strettamente riservate le informazioni non di dominio pubblico acquisite in funzione della propria posizione all'interno di Golden Goose (o per il fatto di essere in rapporti di affari con la stessa) e non utilizzarle al fine di trarne un personale vantaggio, per sé stessi o per persone estranee agli obiettivi di business del Gruppo. Tale divieto vale per attività presenti e future e per informazioni e notizie non ancora diffuse, anche se di prossima divulgazione, e resta in vigore anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione.
- Astenersi dal divulgare notizie false o tendenziose inerenti Golden Goose o altri soggetti con i quali il Gruppo si relaziona nello svolgimento delle proprie attività. È altresì vietata la divulgazione di eventuali informazioni *price sensitive* acquisite nello svolgimento delle attività aziendali, professionali o d'ufficio.
- Conservare i dati riservati in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza.
- Riservare esclusivamente alle funzioni preposte i rapporti del Gruppo con i *mass media*, al fine di garantire completezza e coerenza delle informazioni.
- Utilizzare i dati personali correttamente e conservarli solo fino a quando risultano necessari allo scopo per il quale sono stati raccolti.

PRIVACY

Nello svolgere le proprie attività, Golden Goose raccoglie una quantità significativa di informazioni riservate e dati personali, che si impegna a trattare in ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679 e alle migliori prassi applicate in materia al fine di evitarne l'utilizzo improprio o addirittura illecito.

Nel rispetto del diritto soggettivo alla tutela dei dati personali degli interessati (dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, partner, ecc.), Golden Goose fornisce un'informativa completa e aggiornata sul trattamento dei dati, anche particolari acquisiti o che verranno acquisiti e/o elaborati nel corso dell'attività. Il Gruppo richiede il consenso al trattamento dei dati personali ogni qualvolta la legge applicabile lo richieda per le finalità di un legittimo trattamento.

Golden Goose si impegna a adottare specifiche misure tecniche atte ad assicurare la protezione dei dati da qualsiasi forma di violazione, abuso e/o furto e a garantire un livello di sicurezza adeguato nei sistemi informatici che trattano dati personali e informazioni riservate.

SOCIAL MEDIA

Tutte le persone in Golden Goose sono incoraggiate ad agire in qualità di ambasciatori del Gruppo. Tuttavia, solamente le persone debitamente autorizzate a questo scopo possono comunicare per conto di Golden. È permesso parlare del Gruppo, ma non per conto del Gruppo. La pubblicazione di contenuti online deve sempre seguire principi di correttezza, evitando di danneggiare la reputazione aziendale.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Tenere sempre in considerazione che le azioni compiute sui social network, anche per conto personale, possono avere un'influenza negativa indiretta sul Gruppo.
- Evitare commenti o discussioni sulle attività di Golden sulla base di informazioni pubblicate da soggetti terzi o dal pubblico generale. Queste indicazioni sono riferite a tutti i digital media interattivi, come siti di social network (ad esempio, Facebook, Instagram, LinkedIn e Twitter), blog e siti per la condivisione di video/foto (ad esempio, YouTube, Flickr e altri forum).
- Utilizzare i social media in modo responsabile.





05.9 TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

Golden Goose promuove costantemente, anche presso terzi che svolgono attività per conto del Gruppo stessa, l'innovazione e l'evoluzione tecnologica dei propri prodotti, processi e servizi.

Golden si impegna ad agire nel pieno rispetto dei diritti di proprietà industriale e intellettuale legittimamente in capo al Gruppo stessa e a terzi, nonché delle leggi, regolamenti e convenzioni, anche in ambito comunitario e/o internazionale, a tutela di tali diritti.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Astenersi da comportamenti finalizzati alla contraffazione, alterazione, duplicazione, riproduzione o diffusione, in qualunque forma e senza diritto, dell'opera altrui.
- Astenersi dall'appropriarsi indebitamente di titoli di proprietà industriale, disegni o modelli industriali e/o dall'alterare o contraffare marchi o altri segni distintivi di prodotti.
- Evitare di importare o mettere in circolazione prodotti industriali con segni distintivi contraffatti appropriandosi indebitamente di diritti di terzi.
- Non permettere ad altri di utilizzare marchi registrati o altra proprietà intellettuale.
- Custodire la proprietà intellettuale con la massima attenzione e, se autorizzati, divulgarla rispettando gli accordi di confidenzialità.



05.10 CONCORRENZA

Golden Goose crede fermamente nella concorrenza leale, aperta ed equa, che rappresenta un fattore di progresso economico e sociale in termini di prezzi, qualità e portata dell'offerta, nell'interesse del cliente finale. Riconosce pertanto l'importanza di un mercato competitivo e si impegna a rispettare la normativa antitrust nazionale e comunitaria, nonché le normative extra-UE assimilabili, a tutela della concorrenza e del libero mercato.

Golden Goose collabora con le autorità di concorrenza nel corso di eventuali attività istruttorie, non ostacola le funzioni ispettive e non nega, nasconde o ritarda alcuna informazione richiesta.

05.11 INFORMATIVA CONTABILE

Nella redazione del bilancio e di qualsiasi altro tipo di documentazione contabile, Golden Goose rispetta le leggi e le regolamentazioni vigenti applicabili, adotta le prassi ed i principi contabili generalmente accettati e si ispira al principio della trasparenza dei rapporti con gli *stakeholder*, rappresentando fedelmente i fatti di gestione secondo criteri di chiarezza, veridicità, completezza e correttezza.

Tutte le operazioni di carattere finanziario, nonché tutti i movimenti di denaro in entrata e in uscita del Gruppo, sono effettuati da soggetti autorizzati e sono sempre tracciati e registrati.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Astenersi dall'impiegare mezzi illeciti per acquisire segreti commerciali o altre informazioni riservate di concorrenti.
- Non applicare condizioni di prezzo e contrattuali particolari che abbiano il solo fine di escludere concorrenti da trattative.
- Rispettare le leggi antitrust che vietano la possibilità di formazione di accordi monopolistici o di cartello e di interferenze nei meccanismi di concorrenza.
- Astenersi dall'attuare e/o incentivare forme di concorrenza sleale.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Essere responsabili dell'autenticità e veridicità della documentazione e delle informazioni fornite nello svolgimento della propria attività.
- Far sì che i fatti della gestione siano riflessi correttamente e tempestivamente nei bilanci, nelle relazioni e/o nelle altre comunicazioni sociali.
- Favorire la reperibilità della documentazione di supporto e garantirne una corretta archiviazione.
- Tenere una contabilità precisa e completa e non falsificare, omettere, dichiarare in modo inesatto, alterare o nascondere alcuna informazione.

05.12 BENI AZIENDALI E STRUMENTI INFORMATICI

Golden Goose mette a disposizione dei propri collaboratori beni e strumenti aziendali al fine di svolgere le attività necessarie al proprio lavoro.

Con specifico riferimento agli strumenti informatici, è fatto espresso divieto di porre in essere condotte che possano danneggiare, alterare, deteriorare o distruggere i sistemi informatici o telematici, i programmi e i dati informatici del Gruppo, nonché intercettare o interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche. È altresì vietato introdursi abusivamente in sistemi informatici protetti da misure di sicurezza, nonché procurarsi o diffondere codici di accesso a sistemi informatici o telematici protetti.

I DESTINATARI DEL CODICE DEVONO:

- Utilizzare i beni aziendali con comportamenti responsabili e in linea con le istruzioni operative predisposte per il regolamento degli stessi. In particolare, per quanto concerne le risorse materiali (telefoni, veicoli, computer, ecc.), i dipendenti si impegnano a osservare le relative istruzioni d'uso, debitamente comunicate. Per quel che riguarda le risorse immateriali (Internet, e-mail, ecc.), l'uso personale o non connesso all'attività lavorativa non è consentito, se non espressamente autorizzato.
- Evitare lo spreco, l'utilizzo inadeguato o l'uso improprio dei beni aziendali per finalità contrarie a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati e/o comunque all'intolleranza razziale, all'esaltazione della violenza o alla violazione dei diritti umani.
- Essere responsabili della custodia, della protezione e della conservazione dei beni e delle risorse affidate.
- Accedere alle sole risorse informatiche a cui sono autorizzati, custodire le credenziali e le password di accesso alla rete aziendale ed alle diverse applicazioni e le chiavi di crittografia personali secondo criteri idonei a impedirne una facile individuazione ed un uso improprio e rispettare le policy interne in merito ai dispositivi antintrusione e antivirus.







06 **Attuazione e controllo**

Il presente Codice Etico e ogni aggiornamento futuro dello stesso saranno approvati dal Consiglio di Amministrazione di Golden Goose. Successivamente il Codice Etico verrà divulgato presso tutte le società del Gruppo, che ne formalizzeranno l'applicazione con delibera del proprio organo amministrativo. Eventuali ulteriori norme comportamentali e politiche specifiche derivanti da prassi o normative locali potranno essere adottate in aggiunta al presente documento.

06.1 ATTUAZIONE DEL CODICE

L'attuazione del Codice compete in primo luogo agli amministratori e al management, che sono chiamati a dare concretezza ai valori e ai principi contenuti nel presente documento, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e l'esterno, rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito del Gruppo e rappresentando, con il proprio comportamento, un esempio per indirizzare i Destinatari nel loro agire quotidiano.

Tutti gli altri Destinatari sono altresì tenuti a collaborare all'attuazione del Codice, nei limiti delle proprie competenze e funzioni.

Al fine di perseguire il rispetto dei principi e delle norme previste dal presente Codice, il Gruppo assicura:

- la diffusione, l'accessibilità e la conoscibilità del documento
- l'interpretazione e l'attuazione uniforme del Codice
- la realizzazione di corsi di formazione per i propri dipendenti e attività di sensibilizzazione per gli altri Destinatari
- lo svolgimento di verifiche in merito a segnalazioni di violazione del Codice e l'applicazione delle relative sanzioni in conformità alla normativa vigente
- l'aggiornamento periodico del Codice sulla base di eventuali esigenze emergenti e la tempestiva divulgazione a tutti i Destinatari.

Il Codice può essere scaricato online dal sito internet di Golden (www.goldengoose.com) ed è disponibile nelle principali lingue dei paesi in cui il Gruppo opera.

Golden si impegna a fornire una copia del Codice a tutti i dipendenti al momento dell'ingresso in azienda, a diffondere una cultura orientata al rispetto dei principi contenuti nel presente documento, attraverso attività di formazione e sensibilizzazione, e a renderlo noto ai soggetti esterni (clienti, fornitori, consulenti, collaboratori, ecc.). Si impegna altresì a renderlo parte integrante dei contratti di fornitura, anche attraverso l'utilizzo di specifiche clausole contrattuali. Golden, infine, richiede ad ogni Destinatario di sottoscrivere, anche digitalmente, il documento al fine di promuovere la piena condivisione dei principi in esso enunciati.

In caso di dubbi o domande sull'applicazione delle norme di comportamento, il dipendente può confrontarsi con il Comitato Etico, con il proprio responsabile e/o con la funzione Risorse Umane.



06.2 SEGNALAZIONI

Se, nonostante le procedure in essere, le norme del Codice vengono violate o semplicemente non applicate, oppure se danno origine ad un conflitto, i Destinatari sono tenuti a informare il Comitato Etico, un organo dedicato istituito dal Gruppo composto dai responsabili delle Risorse Umane, degli Affari Legali, della Sostenibilità e della funzione Internal Audit. Il Comitato è anche il punto di riferimento per l'interpretazione degli aspetti rilevanti del Codice.

Il Comitato Etico ha il compito di esaminare le segnalazioni di potenziali violazioni del Codice e di avviare le istruttorie e le verifiche più opportune, avvalendosi delle strutture competenti del Gruppo. Di conseguenza avrà il compito di valutare i risultati delle verifiche e di comunicarli agli organi societari, al fine di adottare opportuni provvedimenti correttivi in base alla natura e gravità delle violazioni. Inoltre, il Comitato si impegna a fornire un riscontro in merito all'esito delle indagini a chiunque effettui una segnalazione di violazione.

Tutti i Destinatari del Codice che vengano in possesso di notizie relative alla commissione di reati o a pratiche non in linea con le norme di comportamento e i principi del presente Codice possono segnalarlo, in forma anonima o non anonima, attraverso i canali previsti dalla Whistleblowing Policy di Golden Goose.

Per garantire la protezione dei segnalanti, il Gruppo adotta rigorose misure di riservatezza a tutela della loro identità e delle informazioni comunicate, compresa l'identità della persona oggetto della notifica, e vieta qualsiasi forma di ritorsione nei loro confronti. Chiunque compia rappresaglie sarà soggetto a sanzioni disciplinari. Ciò significa che, anche se i fatti non sono dimostrati, il segnalante che agisce in buona fede non ha alcun motivo di preoccupazione e sarà protetto nel caso subisca intimidazioni.

È parimenti sanzionata la condotta di chi effettui con dolo o colpa grave segnalazioni che si rivelino infondate. Infatti, chiunque accusi ingiustamente un'altra persona sarà a sua volta soggetto a sanzione e/o provvedimenti, in quanto tale comportamento sarà trattato come una violazione del presente Codice.

06.3 CONSEGUENZE DEL MANCATO RISPETTO DEL CODICE

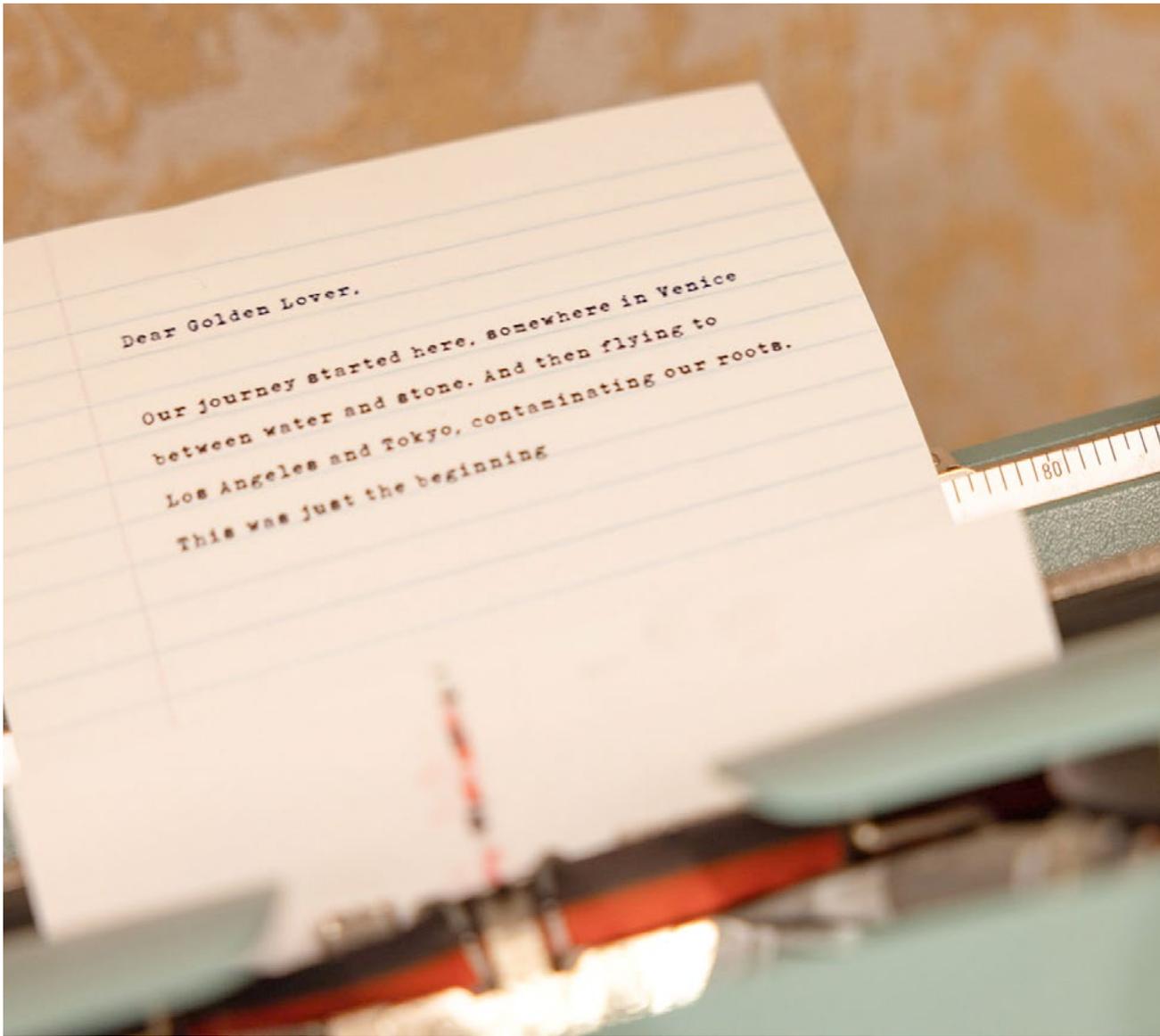
Il mancato rispetto del Codice Etico costituisce violazione dello stesso e rappresenta un grave inadempimento contrattuale.

Pertanto, l'inosservanza dei principi del Codice può comportare, a seconda dei casi, l'applicazione di provvedimenti disciplinari e/o sanzioni o la risoluzione del contratto.

In particolare:

- Per i dipendenti e collaboratori, la violazione del Codice costituisce inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare che può pregiudicare la continuità del rapporto di lavoro e altresì comportare azioni per il risarcimento dei danni.
- Per gli amministratori, la violazione del Codice può comportare l'adozione, da parte del Consiglio di Amministrazione, di provvedimenti proporzionati in relazione alla gravità o recidività o al grado di colpa, sino alla revoca del mandato per giusta causa.
- Per tutti gli altri Destinatari, l'osservanza del Codice costituisce presupposto per la prosecuzione del rapporto professionale/collaborativo in essere. Pertanto, la violazione dello stesso potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto, e potrà comportare il risarcimento dei danni subiti dal Gruppo.





07 Glossario

CONFLITTO DI INTERESSE: A titolo esemplificativo ma non esaustivo, un conflitto di interesse si verifica ogni volta che:

- si abbiano interessi economici o finanziari, anche attraverso familiari, con fornitori, clienti, concorrenti o soggetti esterni che cerchino di entrare in affari con il Gruppo
- si utilizzi la propria posizione aziendale o le informazioni acquisite durante l'attività lavorativa a vantaggio proprio o di terzi e in contrasto con gli interessi di Golden Goose
- si eseguano attività lavorative di qualunque genere (prestazioni d'opera e prestazioni intellettuali) o si assuma una carica sociale presso fornitori, clienti, concorrenti e/o terzi in contrasto con gli interessi del Gruppo
- si concluda il perfezionamento o l'avvio di trattative e/o contratti – in nome e/o per conto del Gruppo – che abbiano come controparte familiari, soci o persone giuridiche di aziende di cui si sia titolari o parte interessata
- si accetti denaro o altro beneficio o favore da persone fisiche o giuridiche che siano o intendano entrare in rapporti di affari con Golden Goose.

CORRUZIONE ATTIVA: L'offerta o la promessa illegale di vantaggi ad un'altra persona, sia direttamente che indirettamente, con l'obiettivo di istigarla a intraprendere o meno una determinata azione nell'ambito della sua posizione lavorativa.

CORRUZIONE PASSIVA: L'atto deliberato di richiedere o ricevere denaro, omaggi, servizi o qualsiasi altro beneficio, o di accettare la promessa di tali vantaggi, per compiere o meno, o per facilitare, un'attività prevista nell'ambito della propria posizione lavorativa.

FAVORITISMO: L'offerta, diretta o indiretta, di promesse, donazioni, regali o benefici di qualsiasi genere ad un soggetto terzo per incoraggiarlo ad abusare, o perché ha abusato, della propria influenza, presunta o reale, allo scopo di ottenere riconoscimenti, impieghi, contratti o altre decisioni favorevoli da parte di una pubblica autorità o pubblica amministrazione.

FUNZIONE PUBBLICA: Attività disciplinate da norme di diritto pubblico e attinenti alle funzioni legislative, amministrative e giudiziarie.

INFORMAZIONI RISERVATE: Tutte le informazioni aziendali relative a: progetti (piani commerciali, strategici, industriali, operativi, ecc.); investimenti e disinvestimenti; dipendenti; know-how e processi; banche dati relative a fornitori, clienti e collaboratori; attività di innovazione tecnologica; piani di acquisizione o fusione; accordi societari. Sono da considerarsi riservate anche le informazioni economiche e finanziarie riguardanti il Gruppo non ancora comunicate alla comunità finanziaria.

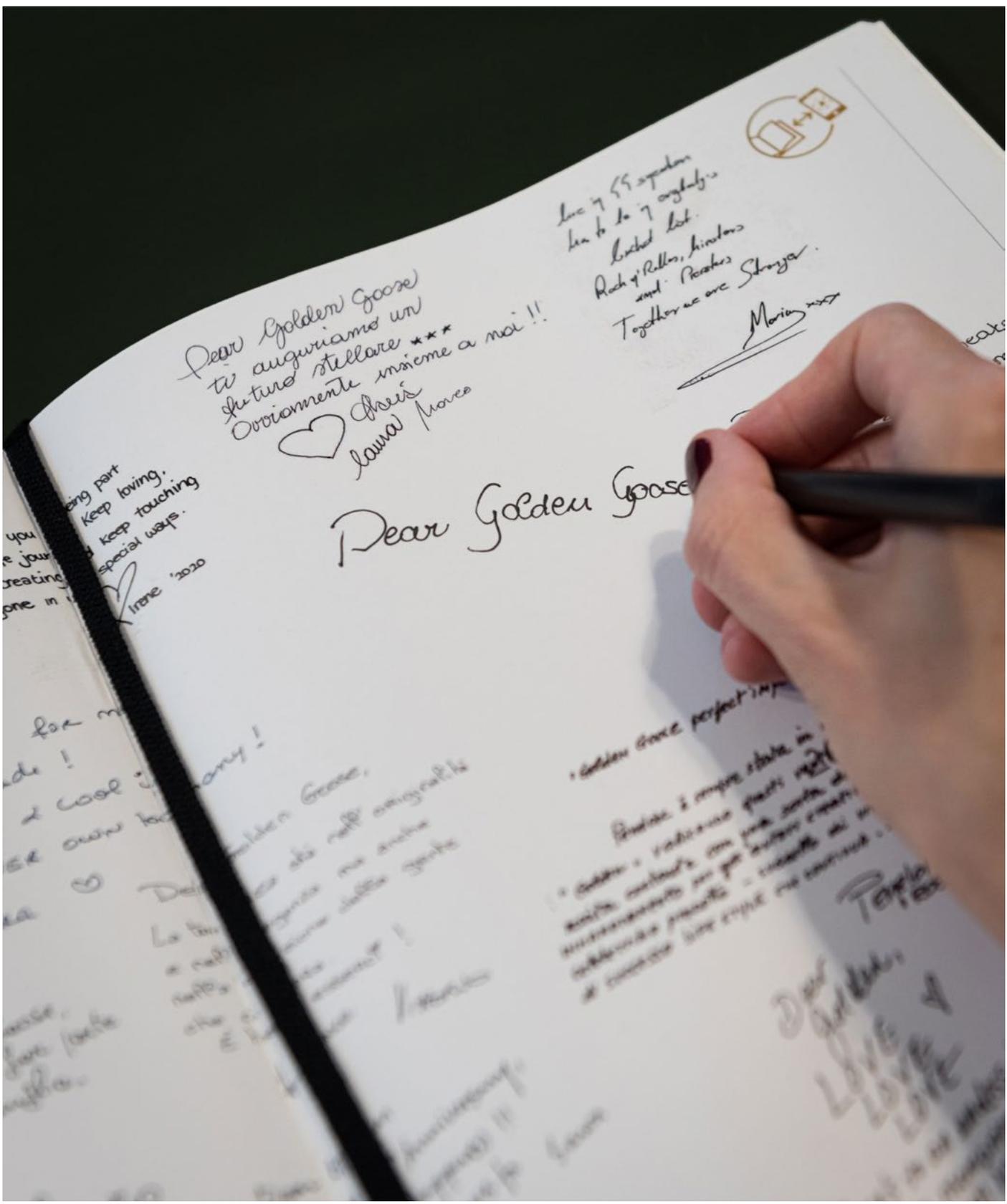
MOLESTIE MORALI ('MOBBING'): Atti e comportamenti ostili, aggressivi o vessatori intenzionalmente posti in essere in modo reiterato e sistemico, in costante progresso e con modalità persecutorie da parte di chi si trova in posizione sovraordinata o subordinata rispetto alla persona che ne è vittima, ovvero da altri colleghi; tali atti e comportamenti hanno lo scopo o l'effetto di violare la dignità personale e di danneggiare l'integrità psicofisica della persona, anche emarginandola dall'ambiente di lavoro.

MOLESTIE SESSUALI: Trattasi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, di subordinazione di prospettive di carriera all'accettazione di favori sessuali, proposte di relazioni interpersonali private o condotte che, nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento, abbiano la capacità, in relazione alla specificità della situazione, di turbare la serenità del destinatario.

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: Soggetti privati e di diritto pubblico che svolgono una funzione pubblica o un pubblico servizio.

PUBBLICO SERVIZIO: Attività di produzione di beni e servizi di interesse generale ed assoggettate alla vigilanza di un'autorità pubblica, e attività volte a garantire i diritti della persona alla vita, alla salute e alla libertà di comunicazione, anche in regime di concessione e/o convenzione.

STAKEHOLDER: Individui o gruppi che hanno un legittimo interesse nell'attività e nei risultati di un'organizzazione e che possono influenzare o essere influenzati dalle decisioni della stessa.



Dear Golden Goose
ti auguriamo un
futuro stellare ***
Ovviamente insieme a noi!!
❤️ Alessia
Laura Marco

Line of 55 squares
has to do with angles
L-shaped dot.
Roch of Rollo, hinders
and: Poles
Together we are Stronger.
Mario 2022



Dear Golden Goose

Keep loving.
Keep touching
Keep special ways.
June 2020

for m
ade!
cool
own
De
La
a
n
E

Golden Goose,
the old calligraphic
signature no more
same letter style
wow!

Golden Goose perfect in
Practice & simple style in
with colorful on the side
subtle points - simple as
of course line style no more

Dear Golden Goose
LOVE
LOVE
LOVE

GOLDEN GOOSE